



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช
เรื่อง อัตราค่าจ้างเหมาบริการรถยนต์โดยสารเอกชน
พ.ศ. ๒๕๖๒

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดอัตราค่าจ้างเหมาบริการรถยนต์โดยสารเอกชนเพื่อใช้ในการเดินทางไปราชการให้เกิดความคุ้มค่าต่อการปฏิบัติงานบรรลุวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยและโดยคำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) และ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับ ข้อ ๑๒ และข้อ ๔๓ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๐ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช เรื่อง อัตราค่าจ้างเหมาบริการรถยนต์โดยสารเอกชน พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช เรื่อง อัตราค่าเช่าเหมารถ ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๔ อัตราค่าจ้างเหมาบริการรถยนต์โดยสารเอกชนกำหนด ดังนี้

(๑) รถยนต์ปรับอากาศไม่น้อยกว่า ๔๐ ที่นั่ง คันละไม่เกิน ๑๕,๐๐๐ บาทต่อวัน

(๒) รถยนต์ไม่ปรับอากาศไม่น้อยกว่า ๔๐ ที่นั่ง คันละไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาทต่อวัน

(๓) รถยนต์ตู้ปรับอากาศ คันละไม่เกิน ๑,๘๐๐ บาทต่อวัน

(๔) รถยนต์ธรรมดา คันละไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาทต่อวัน

การเบิกค่าจ้างเหมาบริการรถยนต์โดยสารเอกชนตามวรรคหนึ่งให้เบิกได้เท่าที่จ่ายจริง

ข้อ ๕ อัตราค่าจ้างเหมาบริการรถยนต์โดยสารเอกชนตาม ข้อ ๔ (๑) และ (๒) คิดรวมค่าน้ำมันเชื้อเพลิงโดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบ ส่วนข้อ ๔ (๓) และ (๔) ไม่คิดรวมค่าน้ำมันเชื้อเพลิงโดยผู้ว่าจ้างเป็นผู้รับผิดชอบและให้เบิกค่าน้ำมันเชื้อเพลิงตามที่จ่ายจริง

ข้อ ๖ สัญญาจ้างเหมาบริการรถยนต์โดยสารเอกชนให้ดำเนินการตามแบบสัญญาจ้างเหมาบริการรถยนต์โดยสารเอกชน แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มนต์ ชาติทอง)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช



สัญญาเลขที่.....

สัญญาจ้างเหมาบริการรถยนต์โดยสารเอกชน
แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช
เรื่อง อัตราค่าจ้างเหมาบริการรถยนต์โดยสารเอกชน
พ.ศ. 2562

สัญญานี้ทำขึ้น ณ มหาวิทยาลัยนครศรีธรรมราช เลขที่ 1 ตำบลท่าจี้ อำเภอเมือง จังหวัด
นครศรีธรรมราช วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ระหว่าง มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช
โดย.....ตำแหน่ง.....

ซึ่งต่อไปในสัญญาจะเรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ
กรณีบุคคลธรรมดา (นาย/นาง/นางสาว).....เกิดเมื่อวันที่.....
เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี ศาสนา.....สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชน
เลขที่.....ดังปรากฏตามสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนแนบท้ายสัญญาฉบับนี้

หรือ กรณีนิติบุคคล บริษัท.....ทะเบียนเลขที่.....
ดังปรากฏตามสำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคลแนบท้ายสัญญาฉบับนี้ ออกให้ ณ วันที่.....
โดย (นาย/นาง/นางสาว).....ผู้มีอำนาจทำการแทนหรือผู้รับมอบอำนาจ
เกิดเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี ศาสนา.....สัญชาติ.....
เชื้อชาติ.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....ดังปรากฏตามสำเนาบัตรประจำตัว
ประชาชนแนบท้ายสัญญาฉบับนี้ ซึ่งต่อไปในสัญญาจะเรียกว่า “ผู้รับจ้าง” คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงกันทำ
สัญญาโดยมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้อตกลงผู้ว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงว่าจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างเหมาบริการรถยนต์โดยสารประเภท.....
ขนาด.....ที่นั่ง หมายเลขทะเบียน.....จำนวน.....คัน ซึ่งผู้รับจ้าง
มีกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครอง เพื่อใช้ในกิจการ / วัตถุประสงค์.....
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
รวม.....วัน ตกลงค่าจ้างเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น.....บาท (.....)
โดยผู้รับจ้างเป็นผู้จัดหาพนักงานขับรถในการเดินทางตามสัญญานี้

ข้อ 2. เส้นทางการเดินทาง

ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างตกลงให้ใช้เส้นทางดังนี้.....
.....

ข้อ 3 พนักงานขับรถ

การจ้างเหมาบริการรถยนต์โดยสารตามข้อ 1 ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างตกลงให้ (นาย/นาง/นางสาว).....เกิดเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์..... เป็นพนักงานขับรถ ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่..... มีใบอนุญาตขับรถยนต์เลขที่.....ดังปรากฏตามสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์แนบท้ายสัญญาฉบับนี้ (กรณีระยะทางการเดินทางเกิน 400 กิโลเมตร ผู้ว่าจ้างต้องจัดให้มีพนักงานขับรถโดยสารสำรองจำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและใบอนุญาตขับรถยนต์แนบท้ายสัญญาฉบับนี้ด้วย)

ข้อ 4 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการเดินทาง

ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช เรื่อง อัตราค่าจ้างเหมาบริการรถยนต์โดยสารเอกชน พ.ศ. 2562 และคู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงให้ประกาศดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้ด้วย

กรณีค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น เบี้ยเลี้ยงพนักงานขับรถ ค่าที่พักพนักงานขับรถ น้ำมันหล่อลื่น ค่าซ่อมแซมชำรุดเสียหายในระหว่างการจ้างเหมาตามสัญญานี้ ตกลงให้ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบ

ข้อ 5 สถานที่รับส่ง

ผู้รับจ้างตกลงให้นำรถยนต์โดยสารตามข้อ 1 ซึ่งอยู่ในสภาพสมบูรณ์เรียบร้อยใช้งานได้ตามวัตถุประสงค์ของการจ้างเหมาตามสัญญานี้ไปรับผู้ว่าจ้าง/คณะผู้ว่าจ้าง ณในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.เวลา.....น.

ข้อ 6 การชำระเงิน

ในวันทำสัญญานี้ “ผู้ว่าจ้าง” ได้ชำระเงินค่าจ้างเหมารถล่วงหน้า เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....) ให้แก่ “ผู้รับจ้าง” และผู้รับจ้างได้รับเงินตามจำนวนดังกล่าวไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ส่วนค่าจ้างเหมารถที่เหลือจำนวน.....บาท (.....) ผู้ว่าจ้างจะชำระเมื่อผู้ว่าจ้าง/คณะของผู้ว่าจ้างเดินทางกลับมายัง.....เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.เวลา.....น.

ข้อ 7 การบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถจัดการเพื่อรับส่งตามสัญญานี้ หรือไม่ดำเนินการให้เป็นไปตามข้อตกลงและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ หรือไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใด ให้ถือว่าผู้รับจ้างผิดสัญญาและยินยอมให้ผู้ว่าจ้างใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและเรียกค่าเสียหายได้ทันที

บรรดาความเสียหายอย่างใด ๆ ที่เกิดขึ้น อันเป็นการใช้งานโดยปฏิบัติตามสัญญาจ้าง ซึ่งมีได้เกิดจากความผิดของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในความเสียหายของผู้โดยสารอย่างสมแก่กรณี ตลอดจนความเสียหายของรถยนต์ตามสัญญาจ้างให้ตกเป็นความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

สัญญาที่ทำขึ้นสองฉบับมีความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความตามสัญญาโดยละเอียดแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและต่างยึดถือไว้ฝ่ายละฉบับ

หมายเหตุ เอกสารแนบท้ายสัญญาจ้างเหมา
กรณีบุคคลธรรมดา (ผู้รับจ้าง)

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน รับรองสำเนาถูกต้อง 2 ฉบับ

2. เอกสารแสดงกรรมสิทธิ์/สิทธิครอบครองรถยนต์ รับรองสำเนาถูกต้อง 2 ฉบับ

กรณีผู้รับจ้างเป็นนิติบุคคล (ผู้รับจ้าง)

1. สำเนาหนังสือรับรองจดทะเบียนนิติบุคคล รับรองสำเนาถูกต้อง 2 ฉบับ

2. สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ รับรองสำเนาถูกต้อง 2 ฉบับ

3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน รับรองสำเนาถูกต้อง 2 ฉบับ

5. สำเนาหนังสือมอบอำนาจ รับรองสำเนาถูกต้อง 2 ฉบับ

พนักงานขับรถ

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน รับรองสำเนาถูกต้อง 2 ฉบับ

2. สำเนาใบอนุญาตขับรถรถยนต์ รับรองสำเนาถูกต้อง 2 ฉบับ

ได้ตรวจสัญญาถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

หนังสือมอบอำนาจ

ทำที่.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

โดยหนังสือฉบับนี้ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....อายุ.....

เป็นผู้ถือบัตร.....เลขที่.....ออกให้ ณ

เมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ. อยู่บ้านเลขที่ ถนน.....

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

ซึ่งเป็นผู้ถือกรรมสิทธิ์/สิทธิครอบครอง รถยนต์.....หมายเลขทะเบียน.....

ขอมอบอำนาจให้ (นาย/นาง/นางสาว).....อายุ.....

เป็นผู้ถือบัตร.....เลขที่.....ออกให้ ณ

เมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ. อยู่บ้านเลขที่ ถนน.....

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด.....

เป็นผู้มีอำนาจลงนามทำสัญญาจ้างเหมาบริการรถยนต์โดยสารเอกชน กับ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช แทนข้าพเจ้าจนเสร็จ และข้าพเจ้ายอมรับผิดชอบในการที่ผู้รับมอบอำนาจได้กระทำไปตามหนังสือมอบอำนาจนี้เสมือนว่าข้าพเจ้าได้กระทำด้วยตนเอง

เพื่อเป็นหลักฐาน ข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ.....ผู้มอบอำนาจ

(.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับมอบอำนาจ

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)