



แบบขอใช้ยานพาหนะไปราชการ

วันที่..... เดือน..... พ.ศ..... เวลา..... น.

1. ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง..... สังกัด..... โทรศัพท์.....
2. ขอใช้ยานพาหนะเพื่องาน/โครงการ(แนบรายละเอียด<ถ้ามี>).....
 ใช้งบประมาณของงาน/โครงการ งาน/โครงการ ไม่มีงบประมาณ
3. สถานที่ไปราชการ () ในเขตจังหวัดนครศรีธรรมราช () นอกเขตจังหวัดนครศรีธรรมราช
- 3.1 สถานที่ไป.....อำเภอ.....จังหวัด.....
 (อธิบายรายละเอียดการใช้รถพอสังเขป).....
ระยะทางไป-กลับ ประมาณ กม.

4. กำหนดการใช้รถ
- 4.1 ออกจากมหาวิทยาลัย วันที่.....เดือน..... พ.ศ..... เวลา..... น.
- 4.2 กลับถึงมหาวิทยาลัย วันที่.....เดือน..... พ.ศ..... เวลา..... น.
- 4.3 จำนวนผู้ไปคน ให้รถไปรับที่.....

5. รถที่ขออนุญาตใช้
- | | | |
|--|--|---|
| <input type="checkbox"/> 1. รถโตโยต้าตู้ นข-6986 | <input type="checkbox"/> 4. รถโตโยต้าตู้ นข-5716 | <input type="checkbox"/> 7. รถโตโยต้าตู้ 40-0562 |
| <input type="checkbox"/> 2. รถโตโยต้าตู้ นข-6987 | <input type="checkbox"/> 5. รถโตโยต้าตู้ นข 4864 | <input type="checkbox"/> 8. มาสด้ากระบะ (เล็ก)บล 7178 |
| <input type="checkbox"/> 3. รถโตโยต้าตู้ นข 5715 | <input type="checkbox"/> 6. รถโตโยต้าตู้ 40-0561 | <input type="checkbox"/> 9. รถฮิซุซุกอล์ฟ 40-0617 |
- ลงชื่อผู้ขออนุญาตใช้รถ
 (.....)

6. บันทึกหัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัด.....
 ลงชื่อ.....
 (.....)

บันทึกของผู้ได้รับมอบหมายจัดรถ () ได้ตรวจสอบแล้วมีรถว่าง () ได้ตรวจสอบแล้วไม่มีรถว่าง
 เห็นควรอนุญาตให้ใช้รถทะเบียน.....ซึ่งมีนาย.....เป็นพนักงานขับรถ
 ลงชื่อ.....ผู้จัดรถ
 (.....)
/...../.....เวลา.....น.

บันทึกของผู้มีอำนาจอนุญาตตามคำสั่ง

ในเขตจังหวัดนครศรีธรรมราช	นอกเขตจังหวัดนครศรีธรรมราช
<input type="checkbox"/> อนุญาต () ไม่อนุญาต () แจ้งผู้ขอทราบ	<input type="checkbox"/> อนุญาต () ไม่อนุญาต () แจ้งผู้ขอทราบ
ลงชื่อ..... (.....)	ลงชื่อ..... (.....)
...../...../...../...../.....