

รายงานการประชุมบุคลากรสายวิชาการคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ครั้งที่ 2/2559

วันพุธที่ 3 สิงหาคม 2559 เวลา 14.00 น.

ณ ห้องประชุม 1 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประธาน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภมาทร อิศสระพันธุ์ คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ผู้มาประชุม ทั้งหมด 86 คน

-ลาศึกษาต่อเต็มเวลา 4 คน

-ลาคลอด 1 คน

-มาประชุม 56 คน

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภมาทร อิศสระพันธุ์
2. ดร.มนิต พลหลา
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุทัย คูหาพงศ์
4. อาจารย์จวีร์ภรณ์ นวนมุสิก
5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เคียง รักเกาะรุ่ง
6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฉัตรชัย สังข์มุศ
7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัยภรณ์ แก้วอ่อน
8. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีระทิศ ดวงมุสิก
9. อาจารย์นงเยาว์ เทพยา
10. อาจารย์แน่นน้อย แสงเสนห์
11. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประวิทย์ เนื่องมัจฉา
12. อาจารย์ปวีณา ปรวัฒน์กุล
13. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปานจิต มุสิก
14. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพโรจน์ เสนา
15. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัตยากร ไทยพันธ์
16. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณชัย พรหมเกิด
17. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัลย์ภรณ์ ศรีเกลี้ยง
18. อาจารย์วิเชียร ทองสิน
19. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศุภวรรณ พรหมเพรา
20. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาพร สุทิน
21. ดร.สุมาลี เลียมทอง
22. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุริยะ จันทร์แก้ว
23. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรีย์พร วุฒิมานพ
24. อาจารย์แสงจันทร์ เรืองอ่อน
25. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อนุสรณ์ จิตมนัส
26. อาจารย์อุษา นัยจันทร์
27. ดร.จันทิรา วงศ์วิเชียร
28. อาจารย์ณัฐฉิณีย์ คงนวล
29. อาจารย์นอรินี ตะหาว
30. อาจารย์เบญจวรรณ นิลวงค์
31. อาจารย์ปารมี ชุมศรี
32. อาจารย์ปิยวรรณ เนื่องมัจฉา
33. อาจารย์พิชญ์ศักดิ์ จันทร์กุล
34. ดร.มณฑกานต์ ทองสม
35. อาจารย์มัลลิกา รัตพันธ์
36. อาจารย์มลิมาศ จริยพงศ์
37. ดร.รุ่งนภา พิมเสน
38. อาจารย์รัตติยา ฤทธิช่วย
39. ดร.ลัญจกร จันทร์อุดม
40. อาจารย์วราศรี แสงกระจ่าง
41. ดร.วิฑูรย์ ตั้งวัฒนกุล
42. ดร.สิริกุล เพชรทวล
43. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุนิษา คิดใจเดียว
44. ดร.สุพัทธ์ ฤทธิรัตน์
45. ดร.โสภณา วงศ์ทอง
46. ผู้ช่วยศาสตราจารย์โสภี แก้วชะภา
47. อาจารย์หทัยรัตน์ ตัลยารักษ์
48. อาจารย์หยดฟ้า ราชนมณี
49. อาจารย์อภิรินทร์รัตน์ ชันแก้ว
50. อาจารย์อรอุมา รักษาชล
51. อาจารย์บุญนิภา เกี้ยวมาน
52. อาจารย์มยุร หล้าสุบ
53. อาจารย์วีณา ธิติประเสริฐ
54. อาจารย์ณภาวี ณะฤทธิ์
55. อาจารย์วิวัฒน์ณรงค์ มากพันธ์
56. อาจารย์สิตา สโมสร

ผู้ไม่มาประชุม จำนวน 25 คน

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชนิษฐา กิรติภัทรกาญจน์ (ติดภารกิจ)
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วันดี แก้วสุวรรณ (ติดภารกิจ)
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิจิต สุขทร (ติดภารกิจ)
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมพร เรืองอ่อน (ไปราชการ)
5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุจารี แก้วคง (ไปราชการ)
6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรศักดิ์ แก้วอ่อน (ติดภารกิจ)
7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรอนงค์ บุญคล่อง (ลาพักผ่อน)
8. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อำนาจโชค เวชกุล (ไปราชการ)
9. อาจารย์อัมพา เกียรติก้องศิริ (ติดภารกิจ)
10. อาจารย์อุตม ทิพย์รักษ์ (ลาป่วย)
11. ดร.จตุพร คงทอง (ลาพักผ่อน)
12. ดร.ชวัลรัตน์ ศรีนวลปาน (ไปราชการ)
13. อาจารย์ฐิรรัตน์ แก้วจำนง (ไปราชการ)
14. อาจารย์ณวิสาร จุลเพชร (ติดภารกิจ)
15. อาจารย์มโนรส บริรักษ์อรารินทร์ (ติดภารกิจ)
16. อาจารย์มณฑกกา วีระพงศ์ (ลาพัก)
17. อาจารย์วัลลิษา อินทรภักดิ์ (ไปราชการ)
18. ดร.สุพัต เหมทานนท์ (ติดภารกิจ)
19. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาตี รามสูตร (ลาป่วย)
20. อาจารย์จิรวัดน์ นาคสุวรรณ (ติดภารกิจ)
21. นายแพทย์ยุทธนา ศิลปรัสมิ์ (ติดภารกิจ)
22. อาจารย์เสาวลักษณ์ วงศ์นาถ (ติดภารกิจ)
23. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วีรวรรณ จงจิตร ศิริจิรกาล (ติดภารกิจ)
24. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อำนาจ น้อยผา (ติดภารกิจ)
25. อาจารย์วิไลวรรณ ไชยสร (ไปราชการ)

เริ่มประชุม

เวลา 14.00 น. เมื่อครบองค์ประชุมแล้ว ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภมาตริ อิศระพันธุ์ คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประธานที่ประชุมกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 การเปลี่ยนแปลงบุคลากร

ประธาน แจ้งเรื่องการเปลี่ยนแปลงบุคลากร ดังนี้

1. อาจารย์ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

1.1 นางนฤมล ขุนวิชัย พนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม ตั้งแต่วันที่ 26 สิงหาคม 2558

2. อาจารย์สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก

2.1 นายวิฑูรย์ ตั้งวัฒนกุล พนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาวิชาฟิสิกส์ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ตั้งแต่วันที่ 7 เมษายน 2559

3. การเปลี่ยนแปลงบุคลากรสายสนับสนุน

3.1 นางสาวอณิษฐา จันทรไพฑูรย์ ได้รับการบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง นักวิทยาศาสตร์ สังกัดสาขาวิชาเคมี ตั้งแต่วันที่ 2 พฤษภาคม 2559

3.2 นางสาวพรพกา หมวกแก้ว ได้รับการบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดสำนักงานคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2559

3.3 นางสาวจุฬาลักษณ์ รัตนสุภา ได้รับการบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ สังกัดสาขาวิชาสถิติสารสนเทศศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2559

ที่ประชุมรับทราบ

1.2 ผลประเมินประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ ประจำปีการศึกษา 2558

ประธาน แจ้งผลประเมินประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ ประจำปีการศึกษา 2558 ได้คะแนน 4.27

ที่ประชุมรับทราบ

1.3 MOU 7 สถาบัน 8 หน่วยงาน

ประธาน แจ้งการทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ MOU 7 สถาบัน 8 หน่วยงาน รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม ได้แก่ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 5 ราชภัฏภาคใต้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครศรีธรรมราช คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี โดยทางมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยยินดีให้คณะร่วมใช้เครื่องมือในห้องปฏิบัติการ และสำหรับการวิจัย ใน คน สัตว์ วิทยาลัยพยาบาลยินดีให้ความร่วมมือให้คณะสามารถส่งไปขอได้

ที่ประชุมรับทราบ

1.4 งบประมาณที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ.2560

ประธาน แจ้งยอดงบประมาณที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ.2560 ของหลักสูตรต่าง ๆ รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

1.5 แผนพัฒนานักศึกษา

ดร.มนิต พลหลา รองคณบดี แจ้งแผนพัฒนานักศึกษา ซึ่งคณะกรรมการกำหนดให้มีการเรียนปรับพื้นฐาน โดยจัดสรรงบประมาณให้หลักสูตรละ 2,000 บาท สำหรับปรับพื้นฐานเตรียมความพร้อมในรายวิชาต่าง ๆ ก่อนเรียนวิชาเอกของหลักสูตร

ประธาน แจ้งเพิ่มเติมสำหรับภาษาอังกฤษให้อาจารย์ชาวต่างชาติดำเนินการอบรม

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุครั้งที่แล้ว

ประธาน นำเสนอรายงานการประชุม ครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันพุธที่ 4 กุมภาพันธ์ 2559 เวลา 13.00 น. ณ ห้องประชุม 1 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุมหน้า 6 - 16)

มติที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 1/2559 โดยมีข้อแก้ไข ดังนี้

รายงานการประชุมหน้า 16 ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะข้อที่ 1 แก้ไขข้อความ เป็น “เสนอให้สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์เป็นสหวิชาชีพที่ประกอบด้วยสาขาวิชาต่าง ๆ หากบางอย่างยังไม่เพียงพอให้สาขาวิชาอื่นสนับสนุนเพิ่มเติม”

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องที่พิจารณา

4.1 การพัฒนาหลักสูตรเข้าสู่เกณฑ์สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา พ.ศ.2558 ให้เสร็จสิ้นในปีการศึกษา 2559 หันรับสมัครนักศึกษาปีการศึกษา 2560

ดร.มนิต พลหลา รองคณบดี นำเสนอเรื่องการพัฒนาหลักสูตรเข้าสู่เกณฑ์สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา พ.ศ.2558 ให้เสร็จสิ้นในปีการศึกษา 2559 หันรับสมัครนักศึกษาปีการศึกษา 2560 ตามเอกสารประกอบการประชุมหน้า 21 - 33 เป็นระบบกลไกของมหาวิทยาลัย ในการจัดทำรายละเอียดของหลักสูตร

เอกสารประกอบการประชุมหน้า 27 เป็นขั้นตอนการนำเสนอหลักสูตรใหม่/หลักสูตรปรับปรุง คณะเสนอรายชื่อหลักสูตรต่อกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.) กรณีหลักสูตรใหม่ หากเป็นหลักสูตรปรับปรุงคณะเสนอแต่งตั้งกรรมการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตร โดยมีการวิเคราะห์ตอบคำถามตามแบบฟอร์มต่าง ๆ ที่มี เมื่อเสร็จสิ้นตามกระบวนการดังกล่าว เสนอหลักสูตรต่อคณะกรรมการประจำคณะ ให้ความเห็นชอบ หากมีองค์การวิชาชีพต้องเสนอต่อองค์การวิชาชีพก่อน จากนั้นนำเสนอต่อสภาวิชาการ สภามหาวิทยาลัย และแจ้งสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาทราบ

มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากที่ประชุมดังนี้

1. สถาบันการศึกษาอื่นยังไม่ได้นำเกณฑ์สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา พ.ศ.2558 มาใช้กับหลักสูตรที่ปรับปรุงทั้งหมดในปีการศึกษา 2560 ซึ่งอาจจะเป็นเพียงนโยบายมหาวิทยาลัยราชภัฏ นครศรีธรรมราช ที่จะใช้เกณฑ์ดังกล่าวในปีการศึกษา 2560
2. การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบที่ต้องปรับปรุง สำหรับในปีการศึกษา 2560 อาจจะใช้หลักสูตรเดิมตามเกณฑ์ พ.ศ.2548 และจะปรับปรุงหลักสูตรเพื่อเปิดรับนักศึกษาในปีการศึกษา 2561 การปรับปรุงให้เข้าเกณฑ์สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา พ.ศ.2558 จะต้องวิเคราะห์ มคอ.7 ว่าแต่ละปีมีการเปลี่ยนแปลงอะไรบ้าง การวิพากษ์หลักสูตร สำนวความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิต ซึ่งต้องใช้เวลา
3. ระยะเวลาในการปรับปรุงหลักสูตรเพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา พ.ศ.2558 มีน้อย ซึ่งอาจจะทำให้ไม่มีประสิทธิภาพเพียงพอ ควรจะปรับปรุงตามรอบระยะเวลาที่ต้องปรับปรุงตามรอบ คือ ปรับปรุงปีการศึกษา 2560 เพื่อรับนักศึกษาในปีการศึกษา 2561 และมหาวิทยาลัยเคยพิจารณาหรือไม่ว่าการปรับปรุงหลาย ๆ รอบ นั้นคุ้มค่าหรือไม่
4. อยากทราบเกณฑ์ที่ชัดเจน หากจะปรับปรุงให้อาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา พ.ศ.2558 ก่อน สำหรับหลักสูตรค่อยปรับปรุงตามรอบระยะเวลา
5. อาจจะต้องยอมรับการเปลี่ยนแปลง คณะควรตรวจสอบหลักสูตรว่าหลักสูตรใดมีอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณสมบัติพร้อมทั้ง 5 คน หลักสูตรที่มีแนวโน้มว่าจะมีอาจารย์ประจำหลักสูตรตามเกณฑ์ และหลักสูตรที่มีอาจารย์ประจำหลักสูตรไม่เป็นไปตามเกณฑ์ไม่สามารถปรับปรุงได้ทันต้องรอ ปีการศึกษา 2561 แต่ละกลุ่มมีจำนวนกี่หลักสูตร
6. ในกระบวนการปรับปรุงหลักสูตรสามารถนำข้อมูลที่นักศึกษาเป็นผู้ช่วยวิจัยแล้วทำการวิเคราะห์ไว้มารวบรวมเป็นฐานข้อมูลวิเคราะห์เป็นกระบวนการใหม่

มติที่ประชุม : รับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปพิจารณา และให้ทุกหลักสูตรปรับปรุงเข้าสู่เกณฑ์สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา พ.ศ.2558 ให้เสร็จสิ้นในปีการศึกษา 2559 ทันรับสมัครนักศึกษาปีการศึกษา 2560

4.2 แผนปฏิบัติการราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560

อาจารย์จूरินทร์ นวนมุสิก รองคณบดี นำเสนอแผนงาน โครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุมหน้า 34 - 42 คณะได้รับการจัดสรรงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 13,860,850 บาท เป็นเงินแผ่นดิน จำนวน 7,265,550 บาท และเป็นเงินรายได้ จำนวน 6,595,300 บาท ซึ่งได้จัดสรรเพื่อดำเนินงานตามประเด็นยุทธศาสตร์ และโครงการต่าง ๆ

งบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากหมวดรายวิชาศึกษาทั่วไป 80% จัดสรรตามอาจารย์ผู้สอนเพื่อให้ คณะใช้ในการบริหารจัดการ ซึ่งคณะจะนำมาเบิกเป็นค่าสอนเกินเกณฑ์ ส่วนที่เหลือจะจัดสรรให้หลักสูตร โดยขอให้ผู้สอนที่สอนเกินเกณฑ์กรอกรายละเอียดแบบฟอร์มค่าสอนเกินเกณฑ์ส่งไปยังนางสาวปัทมา คงช่วย

และไตรมาสที่ 4 เป็นไตรมาสสุดท้ายของปีงบประมาณ พ.ศ.2559 จะต้องดำเนินการขออนุญาต จัดซื้อ/จัดจ้างภายในวันที่ 5 สิงหาคม 2559 และส่งชุดเบิกให้เสร็จสิ้นที่คณะ ภายในวันที่ 25 สิงหาคม 2559 เพื่อคณะจะได้รวบรวมส่งการเงินให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ 2 กันยายน 2559 ซึ่งคณะจะแจ้งเตือนอีกครั้งผ่าน บันทึกรายข้อความและสื่อต่าง ๆ หากหลักสูตรใดมีความจำเป็นต้องจัดโครงการ หลังวันที่ 2 กันยายน 2559 ขอให้บันทึกขออนุญาตมหาวิทยาลัยเพื่อขอขยายเวลาการส่งชุดเบิก

ประธาน แจ้งในส่วนของคำวิสตุฎิกร สื่อนสอนสอบ การที่ไปสอนในรายวิชาของคณะให้กับนักศึกษา คณะอื่น การเบิกจ่ายให้ส่งชุดเบิกไปเบิกยังคณะที่นักศึกษาสังกัด โดยให้ส่งผ่านมายังคณะ และคณะจะรวบรวม ชุดเบิกส่งไปเบิกยังคณะต่าง ๆ โดยคณะจะประสานกับกองนโยบายและแผนให้พิจารณาจัดสรรงบประมาณ ตามคณะที่เป็นเจ้าของรายวิชาเพื่อสะดวกต่อการเบิกจ่าย

มีสังเกตและข้อเสนอแนะจากที่ประชุมดังนี้

1. ตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะในรายงานการประชุมครั้งที่ 1/2559 กิจกรรมพิธีกรรมสัมพันธ ีควรจะเป็นกิจกรรมหนึ่งในคณะวิทยาศาสตร์ด้วย จะขอบรรจุไว้ในแผนงาน โครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2560 ด้วย
2. ในส่วนของคำวิสตุฎิกรรายวิชาที่คณะสอนให้นักศึกษาคณะอื่น แล้วให้ทำการเบิกจ่ายจากคณะที่ นักศึกษาสังกัด อาจจะทำให้เกิดความไม่สะดวกในการแยกชุดเบิกเพื่อทำการเบิกจ่าย กรณีที่ในรายวิชานั้น มีนักศึกษาลงทะเบียนเรียนจากหลายคณะ
3. คณะควรตั้งงบประมาณไว้สำหรับโครงการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะคณะกรรมการประเมินการ ประกันคุณภาพ โครงการที่เกิดจากผลการประเมิน เช่น โครงการการจัดการความรู้ เป็นต้น เพราะหลังจากรับ การประเมินแล้ว จะต้องวิเคราะห์ว่าจะดำเนินงานต่าง ๆ ให้ดีขึ้นอย่างไร

มติที่ประชุม : เห็นชอบแผนปฏิบัติการ ราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 และให้รับข้อสังเกต และข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปพิจารณา

4.3 การพัฒนาโจทย์วิจัย ปีงบประมาณ พ.ศ.2561

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุทัย คุณาพงศ์ รองคณบดี นำเสนอการพัฒนาโจทย์วิจัย ปีงบประมาณ พ.ศ.2561 คณะมีโครงการเกี่ยวกับการตีพิมพ์เผยแพร่ โดยการส่งโครงการของงบประมาณนั้น ให้พิจารณา ส่งเป็นแผนโครงการชุด ซึ่งจะพิจารณาให้ความสำคัญมากกว่าโครงการเดี่ยว ปีงบประมาณ พ.ศ.2561 หากจะดำเนินการในเรื่องความเป็นเลิศทางวิชาการ เช่น เตรียมทำผลงานเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ ควรจะขอรับการสนับสนุนจากงบประมาณแผ่นดิน เป็นต้น แต่หากจะของบประมาณมุ่งเป้าให้ทำเป็นแผนงานวิจัยเพราะจะสามารถตอบการมุ่งเป้าได้ดี คณะอยากให้รวมศาสตร์ขอสนับสนุนงบประมาณในรูปแบบของแผนงาน

มีสังเกตุและข้อเสนอแนะจากที่ประชุมดังนี้

1. หากจะนำโจทย์วิจัยทั้งหมดเข้าสู่ระบบและกลไกของคณะก่อนและจึงเสนอต่อไปยังสถาบันวิจัยและพัฒนา และเมื่อผ่านการพิจารณาจากสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติเข้าสู่ขั้นตอนการของบประมาณ หากมีระบบที่ชัดเจนแล้วควรทำข้อตกลงกับมหาวิทยาลัยว่างบประมาณที่นักวิจัยได้รับการสนับสนุนมหาวิทยาลัยไม่ควรหัก
2. หากมีระบบและกลไกที่ดีในการรับการสนับสนุนงบประมาณไม่ควรบทุกเรื่องที่เสนอไป เป็นไปได้หรือไม่ที่จะรับผิดชอบร่วมกันทั้งมหาวิทยาลัย ว่าในแต่ละโครงการรับงบประมาณ 50% จากงบประมาณที่ขอ เพราะทางคณะได้พิจารณาถ่วงถ่วงเรื่องงบประมาณ และเนื้อหาสาระสำคัญทางวิชาการเรียบร้อยแล้ว เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาไม่พึงพอใจกับงบประมาณที่ได้รับไม่เท่ากับงบประมาณที่ขอ
3. หากใช้ระบบกลไกในการถ่วงถ่วงการของบประมาณสนับสนุนการวิจัย ควรดำเนินการให้เหมือนกันทุกคณะ การที่คณะกรรมการปรับลดงบประมาณ 50% ควรจะมีการชี้แจงว่าลดด้วยจากงบประมาณส่วนใด ให้นักวิจัยตรวจสอบอีกครั้งหากเห็นว่าไม่เหมาะสมน่าจะมีเวทีให้นักวิจัยได้นำเสนอเหตุผลที่ของบประมาณเพิ่มเพราะอะไร และควรทราบก่อนว่ามหาวิทยาลัยหักก็เปอร์เซ็นต์
4. ควรจะของบประมาณจากแหล่งอื่น ๆ บ้าง รวมกลุ่มกันตามศาสตร์ที่ถนัดเพื่อให้เกิดแผนงาน

มติที่ประชุม : ให้รับข้อสังเกตุและข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปพิจารณา และจะตั้งคณะกรรมการถ่วงถ่วงงบประมาณและวิธีการดำเนินงานวิจัย

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

เมื่อเห็นว่าไม่มีผู้ใดเสนอความเห็นเพิ่มเติม ประกอบกับสมควรแก่เวลา ประธานจึงกล่าวปิดการประชุม เวลา 17.00 น.

นางสาวปิยะพร ชูช่วย
ผู้จัดบันทึกการประชุม

นางสาวจวีร์ภรณ์ นวนมุสิก
ผู้ตรวจรายงานการประชุม