



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช  
เรื่อง แนวปฏิบัติการใช้งบประมาณเงินแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

เพื่อให้การใช้งบประมาณแผ่นดิน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามผลผลิตและตัวชี้วัดของโครงการ/กิจกรรมที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ และนโยบายของมหาวิทยาลัย จึงกำหนดแนวปฏิบัติการใช้งบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ดังนี้

๑. ให้ส่วนราชการและส่วนงานภายใน ที่ได้รับอนุมัติงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ จัดทำโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย เพื่อขออนุมัติโครงการ/กิจกรรมต่อหัวหน้าหน่วยงาน และรวบรวมสำเนาโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับอนุมัติส่งกองนโยบายและแผน ภายในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๑

๒. ทุกส่วนราชการและส่วนงานภายใน ต้องดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ตามโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับอนุมัติ ทั้งนี้ทุกโครงการ/กิจกรรมจะต้องมีหัวหน้าหน่วยงาน หรือผู้รับผิดชอบโครงการ ภายใต้การกำกับดูแลของรองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี ที่รับผิดชอบส่วนราชการและส่วนงานภายในนั้น ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล โดยส่วนราชการและส่วนงานภายในสามารถตรวจสอบรายการได้จากระบบสารสนเทศสำหรับการบริหาร (MIS)

๓. ให้ส่วนราชการและส่วนงานภายใน เบิกจ่ายงบประมาณตามไตรมาสที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย

๔. โครงการ/กิจกรรมใดตั้งไว้ในไตรมาสใดต้องดำเนินการในไตรมาสนั้น หากไม่ดำเนินการตามไตรมาสที่ระบุไว้ มหาวิทยาลัยจะพับโครงการเพื่อนำงบประมาณไปใช้ประโยชน์ในภาพรวมของมหาวิทยาลัย ไม่อนุญาตให้ปรับแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ เว้นแต่มีเหตุจำเป็นอย่างยิ่งยวดจากภายนอก โดยต้องขออนุญาตจากมหาวิทยาลัย กรณีการยุบ/เลิกโครงการ/กิจกรรม หรือปรับแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี จะต้องไม่ทำให้เป้าหมาย ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติงานประจำปีเปลี่ยนไปในทางที่ลดลง

๕. กรณีที่ส่วนราชการหรือส่วนงานภายใน ไม่สามารถเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีได้ทันตามไตรมาสที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยจะต้องชี้แจงเหตุผลความจำเป็นที่สำคัญ และต้องขออนุญาตขยายเวลาเบิกจ่ายต่อมหาวิทยาลัยล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน ก่อนที่จะสิ้นสุดไตรมาสนั้น ๆ หากไม่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยจะพับงบประมาณเพื่อใช้ประโยชน์ในภาพรวมของมหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยจะไม่อนุญาตให้ขยายเวลาเบิกจ่ายงบประมาณจากไตรมาสที่

๑ - ๓ ไปเบิกจ่ายในไตรมาสที่ ๔

หลังจากได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัยแล้ว ให้ส่วนราชการหรือส่วนงานภายในที่ได้รับอนุญาตแจ้งกองนโยบายและแผนเพื่อดำเนินการปรับปรุงรายการในระบบสารสนเทศสำหรับการบริหาร (MIS) ต่อไป

/๖. ให้ดำเนินการ...

๖. ให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้ทันตามกำหนดเวลาการใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้แต่ละไตรมาสตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีอย่างเคร่งครัด และส่วนราชการหรือส่วนงานภายในต้องรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๗. ให้ส่วนราชการหรือส่วนงานภายในส่งเอกสารการเบิกจ่ายงบประมาณถึงงานการเงิน หรืองานพัสดุ (กรณีที่ต้องผ่านงานพัสดุ) กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ตามระยะเวลาที่กำหนด ดังนี้

- ๑) ไตรมาสที่ ๑ ภายในวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๑
- ๒) ไตรมาสที่ ๒ ภายในวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒
- ๓) ไตรมาสที่ ๓ ภายในวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒
- ๔) ไตรมาสที่ ๔ ภายในวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๒

๘. ให้ส่วนราชการหรือส่วนงานภายในจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม และรายงานผลการไปราชการตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด ส่งกองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี ภายใน ๑๕ วันหลังเสร็จสิ้นโครงการ/กิจกรรม

๙. ให้ส่วนราชการหรือส่วนงานภายใน ผู้ใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ รายงานผลการใช้จ่ายเงินรายได้จากระบบสารสนเทศสำหรับการบริหาร (MIS) ตามเกณฑ์การวัดของตัวชี้วัดร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมตามที่คณะรัฐมนตรี และ ก.พ.ร. กำหนดไว้ หรือที่ได้ตกลงไว้ตามแผนปฏิบัติงานประจำปีเป็นรายไตรมาสภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันสิ้นไตรมาสของแต่ละไตรมาส โดยเป้าหมายการเบิกจ่ายของแต่ละไตรมาส ดังนี้

- ๑) ไตรมาสที่ ๑ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณภาพรวม ณ สิ้นไตรมาส ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๓
- ๒) ไตรมาสที่ ๒ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณภาพรวมสะสม ณ สิ้นไตรมาส ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๕
- ๓) ไตรมาสที่ ๓ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณภาพรวมสะสม ณ สิ้นไตรมาส ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๗
- ๔) ไตรมาสที่ ๔ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณภาพรวมสะสม ณ สิ้นไตรมาส ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐

๑๐. กรณีที่ส่วนราชการหรือส่วนงานภายในมีเหตุจำเป็นอย่างยิ่งยวด ไม่สามารถรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ผ่านระบบสารสนเทศสำหรับการบริหาร (MIS) หรืออยู่ระหว่างการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม และส่งเอกสารการเบิกจ่ายงบประมาณแต่ละไตรมาสได้ไม่ทันตามระยะเวลาที่กำหนดในข้อ ๗ ให้ส่วนราชการหรือส่วนงานภายในขออนุญาตต่ออธิการบดีเพื่อขอขยายเวลาการเบิกจ่ายงบประมาณก่อนสิ้นไตรมาสนั้น ๆ อย่างน้อย ๑๕ วัน พร้อมทั้งระบุเหตุผลความจำเป็นและแนบหลักฐานแสดงความคืบหน้าในการดำเนินการ (ถ้ามี) เพื่อประกอบการพิจารณา

๑๑. งบลงทุนที่ได้รับจัดสรร ให้ส่วนราชการหรือส่วนงานภายในดำเนินการโดยเร็ว กรณีรายการครุภัณฑ์ให้เบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ ๑ กรณีรายการสิ่งก่อสร้างให้ผูกพันสัญญาให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ ๑

การจัดซื้อครุภัณฑ์ให้ยึดตามจำนวนรายการที่ได้รับอนุมัติเป็นหลัก โดยยึดราคาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ และกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ในกรณีเป็นอุปกรณ์ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล)

๑๒. การกั้นเงินไว้เบิกเหลือมปีงบประมาณ ปี พ.ศ.๒๕๖๒ ขออนุญาตเฉพาะกรณีที่มีหนี้ผูกพัน โดยจะต้องขออนุญาตภายในวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๒

๑๓. รายการที่ส่วนราชการหรือส่วนงานภายในได้รับอนุมัติงบประมาณทั้งงบประมาณแผ่นดิน และ งบประมาณเงินรายได้ ส่วนราชการหรือส่วนงานภายในต้องดำเนินการเบิกจ่ายจากงบประมาณแผ่นดินก่อน

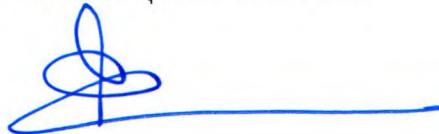
๑๔. ห้ามนำเงินเหลือจ่ายจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรมมารวบรวมเพื่อไปศึกษาดูงาน

๑๕. เมื่อสิ้นสุดไตรมาสแต่ละไตรมาส ให้ส่วนราชการหรือส่วนงานภายในผู้ใช้งบประมาณรายจ่าย เงินรายได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการที่แสดงถึงระดับความสำเร็จของหน่วยงาน โดยเน้นผลผลิต ผลลัพธ์ และผลกระทบ ตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด ส่งกองนโยบายและแผน ภายใน ๑๕ วันหลังสิ้นไตรมาสนั้น ๆ

๑๖. กรณีที่เกิดความเข้าใจไม่ตรงกัน ในสาระของงบประมาณในเอกสารคำขอตังงบประมาณรายจ่าย เงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ให้ประสานงานกับกองนโยบายและแผน โทรศัพท์ ภายใน หมายเลข ๑๔๔, IP Phone ๕๒๐๑ - ๗ หรือโทรศัพท์ภายนอก หมายเลข ๐ ๗๕๘๐ ๘๘๒๑

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(ดร.สมปอง รักษาธรรม)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช